1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.3363-2025	
Nombre completo del contratista: LEYDER ALIRIO CAMPO PALECHOR	
Documento de identificación: 1.003.163.517	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/sep/2025	Fecha terminación 31/oct/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($4.368.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$4.368.000	$2.184.000	$0	$2.184.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077231494 - 1077241940 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823625621 - 8823626393 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 12/nov/2025 – 13/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de agosto de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.
El contratista presenta mora en el pago de la seguridad social

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.3363-2025

1.Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a traves de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.

- El contratista apoyó el proceso de formación deportiva de los beneficiarios del programa en la disciplina de judo visual, participando en las sesiones de práctica orientadas al fortalecimiento de las destrezas técnicas, la seguridad personal, la percepción del espacio y la capacidad física. Estas actividades, diseñadas con ejercicios adaptados a las necesidades de los participantes, contribuyeron significativamente al perfeccionamiento de sus habilidades y a su preparación integral para enfrentar próximos eventos competitivos.

2.Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- El contratista apoyó el registro de los beneficiarios a través de la plataforma del SIDER con el propósito de garantizar la correcta incorporación de los datos al sistema, facilitar el seguimiento administrativo y asegurar la trazabilidad de la participación de cada deportista dentro de las actividades del programa.

3.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

- El contratista brindó apoyo en el registro de asistencia de los beneficiarios a través de la plataforma del SIDER, contribuyendo a la a la consolidación de la información institucional, al control efectivo de la participación en las actividades programadas y al cumplimiento de los lineamientos establecidos para el seguimiento y evaluación del desarrollo del programa.

4.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- El contratista durante este período no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista brindó apoyo en el desarrollo de las actividades operativas del programa, realizando el diligenciamiento adecuado y oportuno de los diferentes formatos establecidos en el sistema de gestión de la calidad. Esta labor se enmarcó dentro de los lineamientos asegurando la correcta documentación, trazabilidad y verificación de los procesos. De esta manera, se garantizó el cumplimiento de los estándares institucionales, fortaleciendo la organización, el control y la mejora continua en la ejecución de las acciones planificadas.

6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- El contratista ejecutó las jornadas de práctica orientadas a la disciplina de judo visual, aplicando las programaciones definidas en la parrilla de actividades del programa y asegurando el logro de las metas establecidas para cada sesión. Durante la jornada se implementaron ejercicios progresivos enfocados en la orientación espacial, la coordinación motriz, el equilibrio y la ejecución de técnicas de agarre y desplazamiento, procurando siempre la seguridad y autonomía de los participantes.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACION LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1G7UkmDCwVsH6qdJ-amtYOxJVNkol-gzl
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
Se le recomienda al contratista hacer el pago de la seguridad social dentro de los plazos establecidos para no incurrir en mora .
7.FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____  Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 10/oct/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.